

IC MARINO CENTRO

PROGETTO D'ISTITUTO - PIANO DI MIGLIORAMENTO

SPORTELLLO DI MATEMATICA SECONDARIA PRIMO GRADO

DENOMINAZIONE PROGETTO	LO SPORTELLLO DI MATEMATICA
ANNO SCOLASTICO	2024-2025
DESTINATARI	<p>Alunni scuola secondaria di I grado (entrambi plessi) Il servizio è destinato a:</p> <ul style="list-style-type: none"> - alunni con carenze disciplinari che necessitano di chiarimenti supplementari su singoli argomenti risolvibili in un incontro (non ripetizioni); - alunni che hanno bisogno di intensificare esercizi individuali con la guida e l'immediata correzione dell'insegnante. <p>Lo sportello si attiva solo in presenza di almeno 1 prenotazione. In assenza di prenotazione arrivata al responsabile entro le 15:00 del giorno precedente non sarà possibile effettuare l'attività.</p> <p>Lo sportello è destinato di norma a singoli oppure a piccoli gruppi, massimo 4-5 studenti, anche di classi diverse, purché l'argomento per cui si richiede lo sportello sia lo stesso; non saranno possibili sedute rivolte ad intere classi. Eventuali deroghe al numero degli alunni saranno valutate dalla docente responsabile dello sportello.</p>
RESPONSABILI PROGETTO	Prof.ssa Alessia Funari
COSTI	nessun costo per le famiglie

INTRODUZIONE	<p>Lo sportello didattico è un servizio di consulenza, guida, sostegno e assistenza che la scuola offre come parte del Piano di Miglioramento ai propri studenti con interventi finalizzati a:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Migliorare le conoscenze disciplinari. - Migliorare il metodo di studio. - Migliorare le abilità logico-espressive.
--------------	--

<p>OBIETTIVI E FINALITA'</p>	<p>Gli obiettivi principali sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> - l'aumento dell'autostima; - Il miglioramento delle competenze. <p><u>A cosa serve?</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - per recuperi brevi - per chiarimenti su argomenti specifici, - come supporto al recupero individualizzato <p><u>Cosa NON è:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - non è da intendersi come attività sostitutiva di una regolare frequenza delle lezioni curricolari - non è da intendersi come una surroga al normale lavoro che deve essere svolto dallo studente in orari non scolastici (non è aiuto compiti) - non è da intendersi come una attività di recupero a lungo termine su tutto l'anno scolastico (non sono ripetizioni a cadenza settimanale). <p>Allo sportello didattico ci si rivolge:</p> <ul style="list-style-type: none"> - per iniziativa dello studente; - dietro sollecitazione dell'insegnante concordata con la famiglia; - su richiesta della famiglia, sempre che, naturalmente, il docente di disciplina ne ravvisi la necessità.
------------------------------	--

<p>LUOGO</p>	<p>Sede Carissimi</p>
<p>TEMPI / DURATA dello sportello</p>	<p>dalle 14:30 alle 16; 1 solo giorno a settimana da stabilirsi ad inizio anno scolastico a discrezione del responsabile del progetto</p> <p>la durata minima dell'intervento è di 30 min - la durata massima è di 1,5 ore. (a discrezione del docente)</p> <p>Al momento della prenotazione si riceverà conferma e orario dello sportello oppure si riceverà messaggio di sportello al completo per la data desiderata.</p>
<p>NUMERO DI PARTECIPANTI per ogni corso</p>	<p>minimo 1, massimo 5</p> <p>Lo sportello si attiva solo in presenza di almeno 1</p>

	<p>prenotazione. In assenza di prenotazione arrivata al responsabile entro le 15:00 del giorno precedente non sarà possibile effettuare l'attività.</p> <p>Lo sportello è destinato di norma a piccoli gruppi, massimo 4-5 studenti, anche di classi diverse, purché l'argomento per cui si richiede lo sportello sia lo stesso; non saranno possibili sedute rivolte ad intere classi. Eventuali deroghe al numero degli alunni saranno valutate dalla docente responsabile dello sportello.</p>
MODALITA'	<p>La prenotazione dello sportello deve essere effettuata tramite compilazione del relativo google moduli di prenotazione (https://forms.gle/51sb3bG6ftAsr6Zw5), indicando: cognome e nome, mail scolastica, classe frequentata, argomento per i quali si richiede l'intervento (da precisare in modo dettagliato), se si richiede un recupero o un potenziamento, se lo sportello è stato consigliato dal docente di classe o è decisione autonoma, docente di classe.</p> <p>L'alunno si presenta nell'ora prefissata per fruire del servizio. Se fosse impossibilitato a partecipare è tenuto a comunicare l'eventuale assenza al referente via mail o telefonando al plesso con il dovuto anticipo.</p> <p>Il docente impossibilitato ad effettuare lo sportello per motivi improvvisi comunicherà l'annullamento dello sportello entro la fine della mattina del giorno di prenotazione.</p> <p>Sarà inviata conferma dell'appuntamento e dell'ora alla mail di invio del Google moduli (quella dell'alunno)</p>

DOCENTI	Alessia Funari e Nicolina Mastrangelo
---------	---------------------------------------

RISORSE MATERIALI	<p>il docente responsabile si riserva di utilizzare e far utilizzare allo studente un pc (della scuola) e/o uno schermo interattivo.</p> <p>Lo studente <u>deve portare</u> il proprio libro di testo (cartaceo o digitale), il proprio quaderno ed eventuali strumenti compensativi (quaderno delle mappe,</p>
-------------------	---

	calcolatrice, tavole....) ove previsti da PDP.
--	--

MONITORAGGIO E VERIFICA	<p>Indicatori di monitoraggio saranno:</p> <ul style="list-style-type: none">- il numero di richieste di partecipazione- l'andamento scolastico (relativo alla materia) dei partecipanti allo sportello- somministrazione di un questionario ai docenti e agli studenti coinvolti nello sportello. <p>Il docente deve compilare il Registro di Sportello, che documenta l'azione didattica, da riconsegnare compilato in segreteria amministrativa entro la fine dell'anno scolastico.</p> <p>Sul Registro devono essere riportati di volta in volta i nominativi degli studenti ricevuti e gli argomenti trattati.</p>
-------------------------	---

Marino 01/10/2024

La referente di progetto

Alessia Funari

