SCHEDA DI PROGETTO

PIANIFICAZIONE DIDATTICA

ANNO SCOLASTICO 2024 / 2025

Denominazione Progetto:

CORSO DI POTENZIAMENTO LINGUA INGLESE PER IL CONSEGUIMENTO DEGLI ESAMI CAMBRIDGE (ENGLISH LANGUAGE ASSESSMENT) YOUNG LEARNERS: STARTERS – MOVERS - KET

Responsabile Progetto:

PROF.SSA MARIANNA PINTO

*I campi contrassegnati da asterisco sono obbligatori

Descrizione sintetica del progetto *

Sintetica descrizione dei contenuti
Il corso prevede la valorizzazione ed il potenziamento delle competenze linguistiche di lingua inglese finalizzato al conseguimento della certificazione linguistica. *Le qualifiche Cambridge Assessment English certificano le competenze linguistiche generali, danno diritto al credito formativo scolastico e non hanno scadenza. Sono titoli riconosciuti internazionalmente che attestano il livello di inglese del candidato e misurano le sue abilità linguistiche di listening, reading, writing e speaking in riferimento al quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER).*

Ordine di scuola e docenti coinvolti *

Indicare i plessi che parteciperanno alle attività proposte ed indicare i docenti coinvolti nella realizzazione del progetto	
Scuola primaria V classe *Scuola secondaria Sedi: Ungaretti e Carissimi*	

Obiettivi formativi *

Indicare le finalità del progetto
Potenziamento delle abilità di comprensione e di produzione in lingua inglese, che permetta di conseguire certificazioni.

Risultati attesi*

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire.
Potenziamento dell' uso della lingua inglese sia nell' aspetto della comprensione che della produzione.

Destinatari

Classi e sezioni, numero di alunni
Le classi verranno formate in base ad un test di posizionamento che permetterà ai discenti di iscriversi ai corsi per Starters, Movers e Ket.

Metodologie

Modello di intervento, strategie didattiche e di apprendimento
Metodo comunicativo, reading/writing/listening/speaking, cooperative learning. Libri di testo da acquistare a carico delle famiglie.

Altri soggetti coinvolti *

Rapporti con altre istituzioni,enti, partners, genitori…
Ente certificatore esterno che fa da tramite con l'Università di Cambridge: The school on the square - Grottaferrata.

Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.
Le risorse umane previste fanno riferimento alla selezione del bando PNRR.

Durata *

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua
Si formeranno 3 corsi che si terranno generalmente il giovedì dalle 14,30 alle 16, 30 presso la sede "Ungaretti" per un totale di 15 incontri di 2 ore ciascuno.

Attività previste

Illustrare le fasi operative individuando le attività
Gli studenti si recheranno di pomeriggio nei plessi indicati per seguire – una volta a settimana – le lezioni di preparazione all'esame. *Una volta finito il corso, compatibilmente con le date indicate dall'ente certificatore, svolgeranno l'esame (che rimane facoltativo) e otterranno l'attestato.*

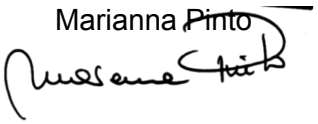
Prodotto finale

Indicare il prodotto o la manifestazione conclusiva che si intende presentare/organizzare, prevedendo anche una data di chiusura delle attività.
Conseguimento della certificazione linguistica.

Monitoraggio e valutazione

Strumenti per rilevare i dati e criteri di valutazione
Placement test, monitoraggio in itinere, valutazione sommativa: possibilità di accedere all'esame di certificazione

IL DOCENTE
Marianna Pinto



2. SCHEDA FINANZIARIA

Progetto a carico del:

Fis
Famiglie
Gratuito
X Bando PNRR/ DM 65
Altro ……

2.1 RISORSE UMANE *(Indicare i profili dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni [1] che si prevede di utilizzare)*

ETNECODELANOSREP	**Cognome e nome Docente**	**N. ore** [2] stimate di **docenza**	**totale ore**	Compenso totale lordo dipendente (a cura della segreteria)
				€
				€
	TOTALE PERSONALE DOCENTE		25	**€**

ATAELANOSREP	**Cognome e nome**	**N. ore** stimate di **Amministrativi**	**N. ore** stimate di **Collaboratori Scolastici**	Compenso totale lordo dipendente (a cura della segreteria)
				€
				€
	TOTALE PERSONALE ATA			**€**

ATAELANOSREP	**PERSONALE ESTERNO Cognome e nome**	**N. ore**	**Tariffa oraria (comprensiva di IVA ed oneri)**	Compenso totale **LORDO** (a cura della segreteria)
	E. De Simone			**€**
	P. Liberti			
	M. Giovannercole			

	TOTALE PERSONALE ESTERNO	**€**

[1]Nel caso il progetto preveda prestazioni di esperti esterni, agli stessi va fatta compilare l'apposita scheda. Gli esperti esterni **non possono essere retribuiti** con il Fondo di Istituto, pertanto prestano il loro servizio gratuitamente o a seguito di convenzioni stipulate con l'istituto o con finanziamenti esterni (Regione, UE, ecc.)

[2]Le ore si intendono di 60 minuti.

2.2 BENI E SERVIZI *(indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione del progetto)*

OMUSSNOCIDILAIRETTAMM	**Quantità**	**Descrizione**	**Costo di massima** (comprensivo di IVA al 22%) (a cura della segreteria)
			€
			€
		TOTALE BENI E SERVIZI	**€**

Data, 16/10/2024

IL RESPONSABILE DEL PROGETTO
Marianna Pinto