

SCHEDA DI PROGETTO

PIANIFICAZIONE DIDATTICA

ANNO SCOLASTICO 2024/ 2025

Denominazione Progetto:

Progetto Open Day di Istituto

Responsabile Progetto:

Prof.ssa Margherita Caiata

***I campi contrassegnati da asterisco sono obbligatori**

Descrizione sintetica del progetto *

Sintetica descrizione dei contenuti

OPEN DAY DI ISTITUTO:

14 Dicembre: momento di **presentazione istituzionale dei 7 plessi dell'IC Marino Centro** attraverso la proiezione di presentazioni digitali e/o video informativi in un'aula dedicata per illustrare le specificità dei plessi e rispondere alle domande delle famiglie; nell'occasione verranno consegnate brochure di invito per l'Open Day dell'11 gennaio; a cura dei collaboratori del Dirigente scolastico e delle FF. SS. delle Aree di intervento ognuno nei rispettivi plessi.

(Contemporaneamente in altre aree dei plessi aderenti verranno svolti i mercatini natalizi con manufatti realizzati dagli alunni in collaborazione con docenti e famiglie)

11 Gennaio: open day ampio con visita guidata degli ambienti scolastici e laboratori didattici con gli alunni iscritti (questi ultimi partecipano su base volontaria). A cura dei collaboratori del Dirigente scolastico e delle FF. SS. delle Aree di intervento e dei docenti aderenti all'Open Day ognuno nei rispettivi plessi.

Ordine di scuola e docenti coinvolti *

Indicare i plessi che parteciperanno alle attività proposte ed indicare i docenti coinvolti nella realizzazione del progetto

Scuola secondaria di primo grado (sede Ungaretti e plesso Carissimi); Scuola Primaria (Plessi D'Azeglio e Pertini) Scuola dell'Infanzia (Plessi D'Azeglio, Pertini e Vascarelle)

Collaboratori del Dirigente (vicario e fiduciari) e FS.SS. delle' Aree d'Intervento dell'IC; docenti aderenti al Progetto per sorveglianza alunni e supporto ai laboratori didattici e alle attività di presentazione.

Obiettivi formativi *

Indicare le finalità del progetto

- Favorire un approccio graduale al nuovo ordine di scuola;
- Suscitare interesse e motivazione negli alunni;

- Far vivere in contemporanea ad alunni e famiglie contenuti, ideali, finalità e filosofia organizzativa della scuola

Risultati attesi*

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire.

- Creare un ambiente scolastico noto e familiare per rendere più agevole il passaggio da un ordine di scuola all'altro
- Supportare le famiglie nella scelta scolastica, dando informazioni chiare e fugando eventuali dubbi

Destinatari

Classi e sezioni, numero di alunni

Gli alunni (di scuola Primaria e Secondaria) attualmente frequentanti i rispettivi ordini , coinvolti e coadiuvati dai docenti aderenti, prepareranno attività laboratoriali da svolgere insieme ai futuri iscritti.

Gli alunni delle Classi Quinte della Scuola Primaria non potranno essere coinvolti nei laboratori della scuola Primaria per potere aderire a quelli organizzati dalla Scuola Secondaria di I grado.

Metodologie

Modello di intervento, strategie didattiche e di apprendimento

Didattica laboratoriale; presentazioni digitali; esposizione di manufatti

Altri soggetti coinvolti *

Rapporti con altre istituzioni,enti, partners, genitori...

Futuri iscritti e loro familiari

Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Collaboratori del Dirigente (vicario e fiduciari) e FS.SS. delle' Aree d'Intervento dell'IC; membri di commissione dell'Area 5 e docenti aderenti al Progetto per sorveglianza alunni e supporto ai laboratori didattici; collaboratori scolastici

Durata *

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua

14 dicembre: 1h per l'allestimento; 2 h di apertura dei 7 plessi (h. 10- 12) TOT 3h

11 gennaio: 1 h per l'allestimento; 3 h di apertura dei 7 plessi TOT 4 H (fasce orarie da definire, con alcune differenziazioni orarie per consentire la visita di più plessi)

Attività previste

Illustrare le fasi operative individuando le attività

Prodotto finale

Indicare il prodotto o la manifestazione conclusiva che si intende presentare/organizzare, prevedendo anche una data di chiusura delle attività.

14 dicembre: Presentazione dei plessi dell'Istituto (in concomitanza coi mercatini natalizi)
11 gennaio: Open Day d'Istituto

Monitoraggio e valutazione

Strumenti per rilevare i dati e criteri di valutazione:
Numero delle iscrizioni

IL DOCENTE



2. SCHEDA FINANZIARIA

Progetto a carico del:

Fis X SOLO per i docenti NON facenti parte di Staff e Aree d'Intervento

Famiglie

Gratuito

Bando.....

Altro

2.1 RISORSE UMANE (Indicare i profili dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare)

E T N E C O D E L A N O S R E P	Cognome e nome Docente	N. ore ² stimate di docenza	totale ore	Compenso totale lordo dipendente (a cura della segreteria)
		4 docenti x 7 plessi= 21 docenti (oltre i collaboratori del DS e le FF.SS. delle Aree di intervento)	- 11 gennaio 4H x 21 docenti -	84 ore

			€
	TOTALE PERSONALE DOCENTE		€

A T T A E L A N D O S R E P	Cognome e nome	N. ore stimate di Amministrativi	N. ore stimate di Collaboratori Scolastici	Compenso totale lordo dipendente (a cura della segreteria)
	7 collaboratori (1 per ogni plesso)		14 dicembre 3H 11 gennaio 4H	€
				€
	TOTALE PERSONALE ATA			€

A T T A E L A N D O S R E P	PERSONALE ESTERNO Cognome e nome	N. ore	Tariffa oraria (comprensiva di IVA ed oneri)	Compenso totale LORDO (a cura della segreteria)
				€
	TOTALE PERSONALE ESTERNO			€

¹Nel caso il progetto preveda prestazioni di esperti esterni, agli stessi va fatta compilare l'apposita scheda. Gli esperti esterni **non possono essere retribuiti** con il Fondo di Istituto, pertanto prestano il loro servizio gratuitamente o a seguito di convenzioni stipulate con l'istituto o con finanziamenti esterni (Regione, UE, ecc.)

²Le ore si intendono di 60 minuti.

2.2 BENI E SERVIZI (indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione del progetto)

O M U S N O C I D I L A I R E T A M	Quantità	Descrizione	Costo di massima (comprensivo di IVA al 22%) (a cura della segreteria)
		Lim, Proiettori, materiale cartaceo per realizzare la stampa di brochure e manifesti	€
			€
	TOTALE BENI E SERVIZI		€

Data,

 **IL RESPONSABILE DEL PROGETTO**
